



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล สกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ประกอบกับแผนอัตรากำลังพนักงาน ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานจ้างโดยมี รายละเอียด ดังต่อไปนี้

### ๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง

#### ๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่

- ๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา
- ๒) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา จำนวน ๑ อัตรา

#### ๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่

- ๑) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้าไฟฟ้า) จำนวน ๑ อัตรา

#### ๑.๓ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่

- ๑) ตำแหน่ง คนสวน จำนวน ๑ อัตรา

### ๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

#### ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีและไม่เกิน ๖๐ ปี บริบูรณ์ในวันสมัคร
- ๒.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

- ๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

## ๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดตามภาคผนวก ๑

## ๓. การรับสมัคร

### ๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

### ๓.๒. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมเขียนด้วยตัวบรรจง จำนวน ๑ ชุด

พร้อมหลักฐานประกอบการสมัคร ดังนี้

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) ใบรับรองแพทย์ ที่ออกให้ไม่เกิน ๗ วัน ก่อนถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๓ เดือน) จำนวน ๓ รูป
- ๕) สำเนาวุฒิการศึกษาที่ตรงตามตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗) หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงาน นายจ้าง หรือส่วนราชการ ซึ่งระบุลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติงานด้านขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (สำหรับตำแหน่ง พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘) สำเนาใบอนุญาตขับรถตามประเภทและชนิดที่กฎหมายกำหนด (ใบขับขี่ประเภท ๒ หรือประเภท ๓) (สำหรับตำแหน่ง พนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา) จำนวน ๑ ฉบับ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ไม่รับสมัครคัดเลือก และไม่ให้เข้าคัดเลือกสำหรับพระภิกษุสามเณร ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ท. ที่ สร ๐๙๐๔/ว๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๑๐ และตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๒๑

### ๓.๓. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบแล้วเว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงให้จ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

### ๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่เกิดความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครหรือหนังสือรับรองเป็นเท็จ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

### ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและการกำหนดวันสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขันเพื่อสรรหาและเลือกสรร ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า และทางเว็บไซต์ [www.banlaosakon.go.th](http://www.banlaosakon.go.th) โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องตรวจสอบรายชื่อด้วย

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓
กำหนดวันสอบข้อเขียน	๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓
กำหนดวันสอบสัมภาษณ์	๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓
ประกาศรายชื่อขึ้นบัญชี	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

### ๕. สถานที่สอบแข่งขัน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า จะดำเนินการสอบ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า

### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็น พนักงานจ้างโดยยึดหลัก สมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐานเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยมีหลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน (รายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้)

การสอบแข่งขันจะสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้ เฉพาะตำแหน่งก่อน หลังจากนั้นผู้ที่ผ่านการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะ ตำแหน่ง จึงจะมีสิทธิเข้าสอบในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ต่อไป

## **๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งยังเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และถ้าคะแนนความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งยังเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนในภาคความสามารถทั่วไป (ภาค ก) เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

## **๘. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้**

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่าจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีแต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิกไป

## **๙. การบรรจุและแต่งตั้ง**

๙.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในแต่ละตำแหน่ง ตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ทั้งนี้ผู้สอบแข่งขันได้ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร (ก.อบต.จ.สกลนคร) ก่อนถึงจะบรรจุแต่งตั้งได้

๙.๒ ถ้าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๙.๓ ผู้ได้รับการสอบจะต้องเข้าทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่ากำหนด

๙.๔ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้ยื่นขอสิทธิในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสอบได้
- (๒) ผู้ยื่นไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา สถานที่ที่กำหนด
- (๓) หากภายหลังปรากฏว่า เป็นผู้มีความสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติทั่วไปและเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สอบได้

## **๑๐. อัตราค่าตอบแทน**

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง และได้รับเงินค่าตอบแทนรายละเอียดตามผนวกแนบท้าย

## **๑๑. ระยะเวลาการจ้าง**

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งและทำสัญญาจ้างประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจสามารถแต่งตั้งและทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี และประเภทพนักงานจ้างทั่วไปสามารถแต่งตั้งและทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

**๑๒. การทำสัญญาจ้าง**

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และจะเรียกมาทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร (ก.อบต.จังหวัด) แล้วเท่านั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายเรืองศิลป์ คะโยธา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า

ผนวก ๑

บัญชีลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง  
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (คุณวุฒิ)

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ดังนี้

๑. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ เฉพาะสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ หรือ
๒. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ และได้ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน และ
๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อ ปฏิบัติหน้าที่สอน

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของ สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายโดย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามวัย
๓. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
๖. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**ระยะเวลาการจ้าง**

สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

**อัตราค่าตอบแทน**

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

## ๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา (คุณวุฒิ)

### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิค วิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกล ช่างกลโรงงาน ช่างเครื่องยนต์ ช่าง ไฟฟ้า หรือสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันใน สาขาวิชาหรือ ทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกล ช่างกลโรงงาน ช่างเครื่องยนต์ ช่าง ไฟฟ้า หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทาง เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกล ช่างกลโรงงาน ช่างเครื่องยนต์ ช่าง ไฟฟ้า หรือ สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

### หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานด้านประปา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

#### ๑.) ด้านการปฏิบัติ

๑.๑ จัดเตรียมเครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการติดตั้ง การซ่อมแซม และ การบำรุงรักษา ด้าน งานประปา เพื่อให้เกิดความพร้อม และสะดวกในการปฏิบัติงาน

๑.๒ ดำเนินการผลิตน้ำประปา และจัดเตรียมน้ำสะอาดเพื่อให้บริการประชาชน และ น้ำประปาสำรองเพื่อ การดับเพลิง และการดำเนินการต่างๆ ที่จำเป็น เพื่อให้ประชาชนมีน้ำดื่ม และน้ำ ใช้น้ำที่ สะอาด ได้คุณภาพ และมี ความพร้อมใช้อย่างทันที

๑.๓ ดำเนินการติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาให้กับประชาชน เพื่อให้เกิดความถูกต้องใน การคำนวณ ปริมาณ การใช้น้ำของประชาชน และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

๑.๔ ซ่อมแซมและบำรุงรักษาท่อประปา เพื่อให้มีท่อประปาที่มีคุณภาพ และประชาชนมีน้ำดื่ม และ น้ำใช้อย่างสม่ำเสมอ

๑.๕ ดำเนินการ ให้บริการ และแก้ไขปัญหาต่างๆ ด้านงานประปา เพื่อให้การ ปฏิบัติงานเป็นไป อย่างราบรื่น ถูกต้อง และสอดคล้องความต้องการของประชาชน

๑.๖ ช่วยตรวจสอบและควบคุมรายได้ รายจ่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องกับงาน ประปา เพื่อให้มีรายได้ รายจ่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ ที่ครบถ้วน และถูกต้อง

๑.๗ บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประปา เพื่อให้มี เครื่องมือ อุปกรณ์ พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ ที่มีสภาพที่สมบูรณ์ และเป็นการยืด อายุการใช้งาน

๑.๘ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการ ประปา เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๙ ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

## ๒.) ด้านการบริการ

ให้คำปรึกษาและแนะนำในเบื้องต้นแก่บุคลากร ประชาชน ผู้ที่มาติดต่อ และหน่วยงาน ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องประสานงาน ด้านประกบกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านประปาให้มีความสะดวก เรียบร้อย และราบรื่น

### ระยะเวลาการจ้าง

สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

### อัตราค่าตอบแทน ตามคุณวุฒิการศึกษา ดังนี้

- ๑) ได้รับคุณวุฒิการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และค่าครองชีพเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
- ๒) ได้รับคุณวุฒิการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท และค่าครองชีพเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
- ๓) ได้รับคุณวุฒิการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท และค่าครองชีพเดือนละ ๑,๗๘๕ บาท

## ๓. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ)

### คุณสมบัติเฉพาะ

มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือ นายจ้าง

### หน้าที่และความรับผิดชอบ

ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้าไฟฟ้า) และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา

### ระยะเวลาการจ้าง

สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

### อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท ค่าครองชีพเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท



#### **๔. ตำแหน่ง คนสวน (ทั่วไป)**

##### **คุณสมบัติเฉพาะ**

เพศชาย ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถและมีทักษะความชำนาญในการปฏิบัติหน้าที่

##### **หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลบำรุงรักษาด้านไม้ ตกแต่งสวน รดน้ำต้นไม้ ใส่ปุ๋ยต้นไม้ ตัดหญ้า ให้ดูเรียบร้อยสวยงามหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชาได้มอบหมาย

##### **ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลบำรุงรักษาด้านไม้ ตกแต่งสวน รดน้ำต้นไม้ ใส่ปุ๋ยต้นไม้ ตัดหญ้า ให้ดูเรียบร้อยสวยงามหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชาได้มอบหมาย

##### **ระยะเวลาการจ้าง**

สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

##### **อัตราค่าตอบแทน**

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ค่าครองชีพเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท



ที่	ตำแหน่ง	เนื้อหาวิชา	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	<b><u>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)</u></b> ๑. พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ๒. ความรู้ความเข้าใจในการคิดวิเคราะห์ การตีความ การสื่อความหมาย ๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับข่าวสารบ้านเมือง ๔. ความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองท้องถิ่นและองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ข้อมูลผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑๐๐ คะแนน	ข้อเขียน
		<b><u>ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)</u></b> ๑.พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาเด็กปฐมวัย (๐-๕ ปี) ระยะยาว ๓. หลักสูตรการศึกษาการปฐมวัย พ.ศ.๒๕๔๖ ๔. มาตรฐานการดำเนินงาน ศพด.ของ อปท.	๑๐๐ คะแนน	ข้อเขียน
		<b><u>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)</u></b> ๑.สอบสัมภาษณ์	๑๐๐ คะแนน	สอบสัมภาษณ์
๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ประปา	<b><u>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)</u></b> ๑. พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ๒. ความรู้ความเข้าใจในการคิดวิเคราะห์ การตีความ การสื่อความหมาย ๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับข่าวสารบ้านเมือง ๔. ความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองท้องถิ่นและองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ข้อมูลผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑๐๐ คะแนน	ข้อเขียน
		<b><u>ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)</u></b> ๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.๒๕๔๘ ๒. ความรู้เกี่ยวกับการติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษา เกี่ยวกับระบบประปา	๑๐๐ คะแนน	ข้อเขียน
		<b><u>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)</u></b> ๑.สอบสัมภาษณ์	๑๐๐ คะแนน	สอบสัมภาษณ์

ที่	ตำแหน่ง	เนื้อหาวิชา	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๓	พนักงานขับ เครื่องจักรกลขนาด เบา (รถกระเช้าไฟฟ้า)	<b><u>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)</u></b> ๑. พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ๒. ความรู้ความเข้าใจในการคิดวิเคราะห์ การตีความ การ สื่อความหมาย ๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับข่าวสารบ้านเมือง ๔. ความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองท้องถิ่นและองค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ข้อมูลผู้บริหาร สมาชิก สภาฯ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑๐๐ คะแนน	ข้อเขียน
		<b><u>ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)</u></b> ๑.ความรู้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๒.พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๕๒ ๓.การซ่อมบำรุงรถกระเช้าไฟฟ้าเบื้องต้น ๔.ความรู้ด้านไฟฟ้าเบื้องต้น	๑๐๐ คะแนน	ข้อเขียน
		<b><u>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)</u></b> ๑.สอบสัมภาษณ์ ๒.ทดสอบสมรรถนะ	๖๐ คะแนน ๔๐ คะแนน	สอบสัมภาษณ์ และทดสอบ สมรรถนะ
๔	คนสวน	<b><u>ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)</u></b> ๑. พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ๒. ความรู้ความเข้าใจในการคิดวิเคราะห์ การตีความ การ สื่อความหมาย ๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับข่าวสารบ้านเมือง ๔. ความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองท้องถิ่นและองค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ข้อมูลผู้บริหาร สมาชิก สภาฯ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑๐๐ คะแนน	ข้อเขียน
		<b><u>ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)</u></b> ๑.ความรู้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	๑๐๐ คะแนน	ข้อเขียน
		<b><u>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)</u></b> ๑.สอบสัมภาษณ์	๑๐๐ คะแนน	สอบสัมภาษณ์

